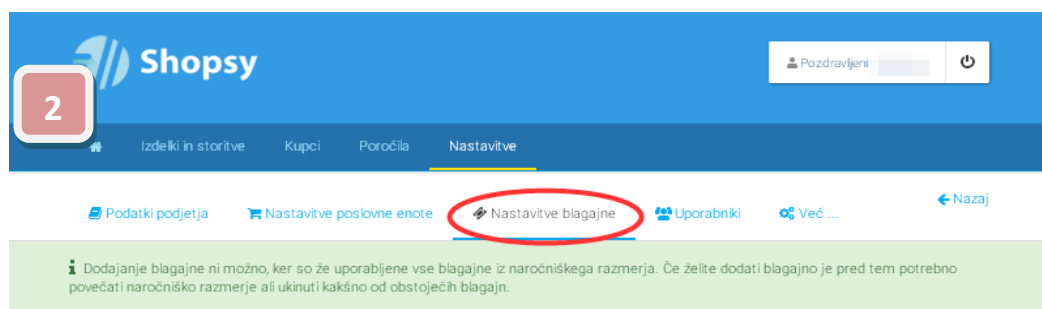


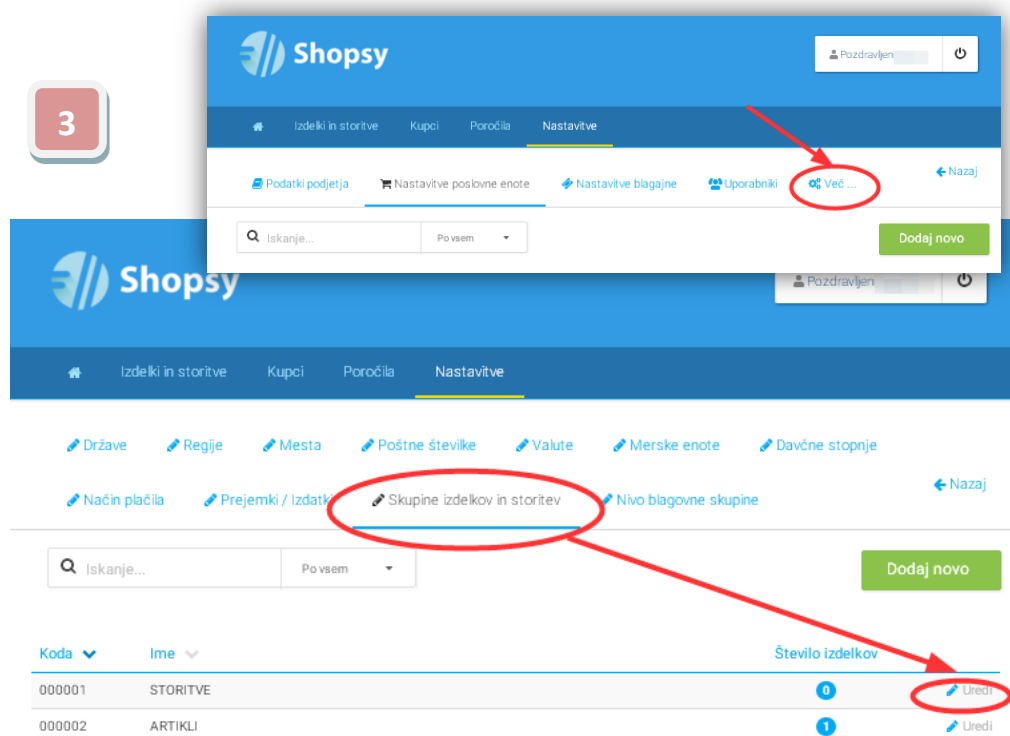
Na spletnem naslovu moj.shopsy.si se prijavimo za test ali pa dnevno dostopamo do šifrantov, nastavitvev ter poročil. Na tem naslovu so na voljo tudi prenosi blagajniške aplikacije.

POMEMBNO: Če ste nova stranka, boste po registraciji prejeli potrditveno e-pošto. Račun bo aktiven šele, ko boste kliknili na aktivacijsko povezavo v tej e-pošti!



V podmeniju *Nastavitve/Nastavitve blagajne* poiščemo prvo blagajno, ki se že samodejno ustvari.

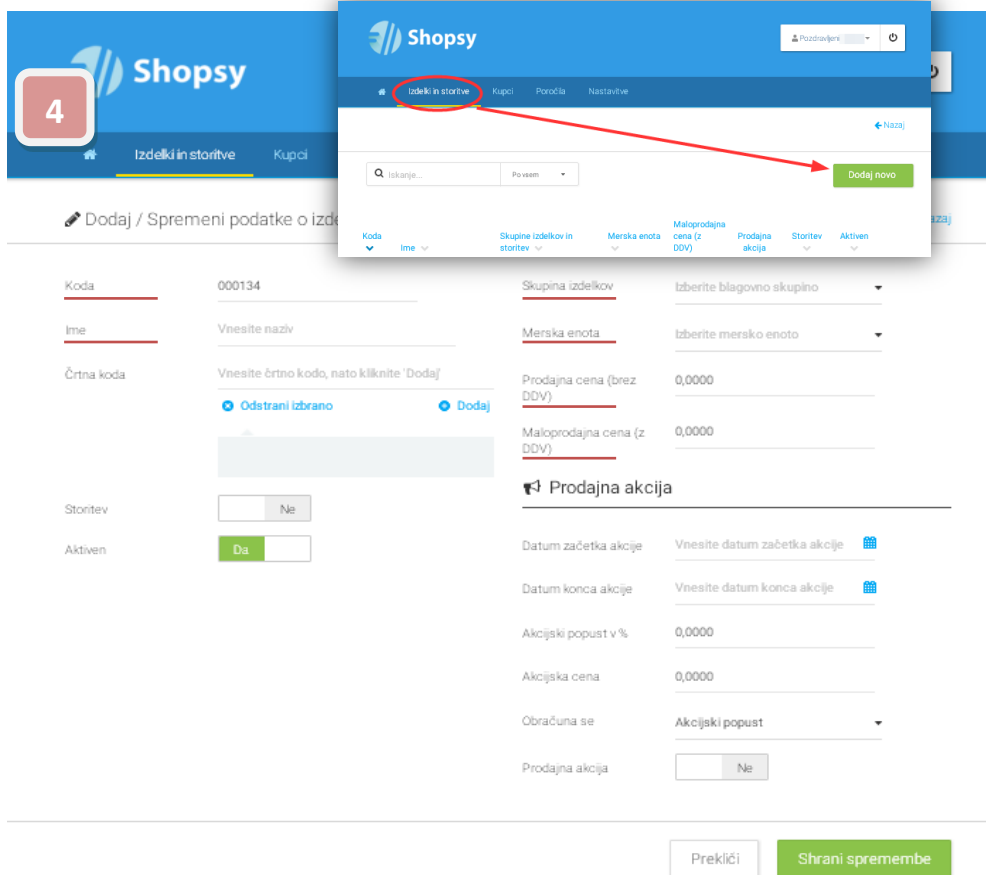
Z izbiro *Uredi* preverimo pravilni operacijski sistem, ki ga bomo uporabljali na računalniku, tablici ali telefonu, kjer bo nameščena blagajna (Android/Windows).



V podmeniju *Nastavitve/Več/Skupine izdelkov in storitev* iz izbiro *Uredi* preverimo davčno stopnjo za artikle in storitve.

Sistem je prednastavljen na 22%. Če niste davčni zavezanec, pri obeh izberete davčno stopnjo 0% (brez davka). Po spremembi obvezno pritisnemo *Shrani spremembe*.

Ta izbira je izredno pomembna, saj z njo določamo davčno stopnjo artiklom in storitvam.



Na izdelkih in storitvah s pritiskom na gumb **Dodaj novo** dodajamo nove storitve in izdelke.

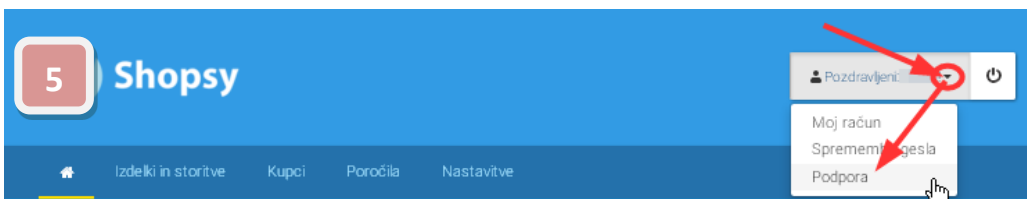
Obvezni podatki so označeni z rdečo.

Kodo izdelka lahko pustimo predlagano ali vnesemo popolnoma svojo.

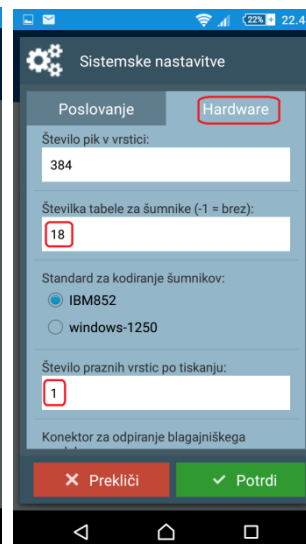
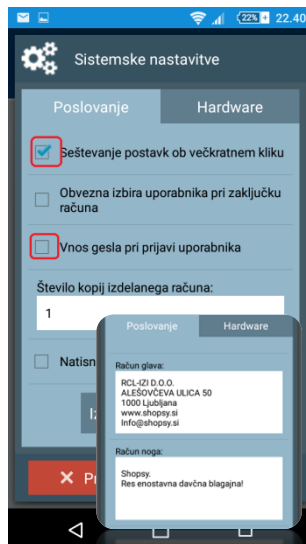
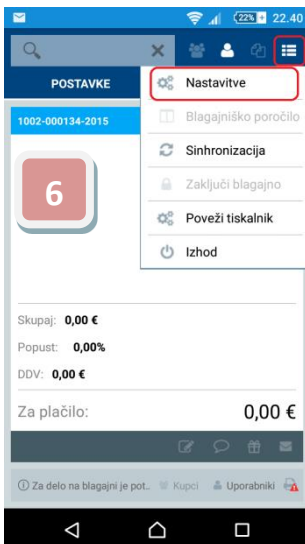
Če nam *merske enote* ne ustrezajo, lahko v šifrantu merskih enot dodamo novega.

Ceno lahko vnesemo bruto ali neto, sistem bo samodejno izračunal drugo ceno glede na davčno stopnjo v skupini izdelkov.

Urejanje potrdimo z gumbom *Shrani spremembe*.

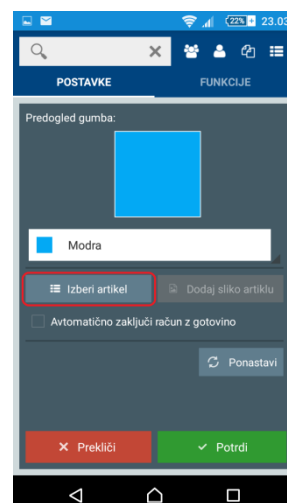
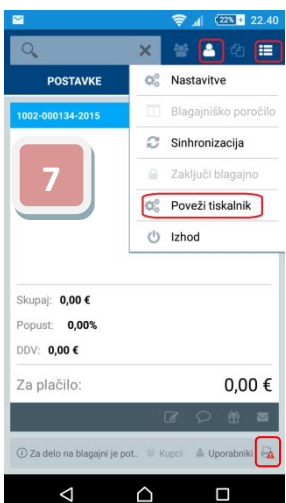


Zgoraj desno kliknemo na ime in si s strani *Podpora* prenesemo našo *Windows ali Android blagajno!*



Po namestitvi programa takoj izberemo *ikono Nastavitve* (črtice zgoraj desno) in nato *Nastavitve*. Predlagamo, da takoj izklopite *Vnos gesla* pri prijavi uporabnika ter izpisi logotipa, razen če boste uporabili svojega. Pod logotipom najdete še glavo računa (*ime podjetja, telefon, davčna številka,...*) in nogo dokumenta (*Hvala za nakup, Nismo davčni zavezanec* ipd.).

V zavihku *Hardware* nastavitve šumnike (18) ter dodatno vrstico na koncu računa. Potrdite.



Preko nastavitvev (*črtice*) povežete tiskalnik (PIN za tiskalnik je običajno 0000 ali 1234). Ko bo tiskalnik povezan, se bo spremenila ikona spodaj desno (ta označuje povezanost tiskalnika). S pritiskom na možička (*Uporabniki*) se prijavite v sistem.

Ostane le še zadnji korak. Posamezni modri gumb s prstom držimo dlje časa in pokaže se pogovorno okno za opremo gumba. Dodamo artikel in potrdimo.

Uspešno uporabo!